

Regulamin konkursu na funkcję Prezesa Zarządu Fundacji

Kształcenia, Wypoczynku i Rekreacji w Krakowie

1. Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu Fundacji Kształcenia Wypoczynku i Rekreacji w Krakowie może być osoba, która:
 - korzysta pełnię praw publicznych,
 - posiada pełną zdolności do czynności prawnych,
 - nie podlega ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w stowarzyszeniach i fundacjach,
 - nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - posiada co najmniej wykształcenie średnie, dodatkowo punktowane wyższe,
 - posiada ogólną znajomość zagadnień związanych z funkcjonowaniem Fundacji i Stowarzyszeń,
 - przedstawienie propozycji kandydata na członka Zarządu Fundacji wraz z uzasadnieniem złożonej propozycji,
 - posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczym,
 - posiada doświadczenie w zakresie organizacji wypoczynku lub turystyki.

2. Do zadań Prezesa Zarządu należeć będzie:
 - Kierowanie Fundacją Kształcenia, Wypoczynku i Rekreacji w Krakowie,
 - Koordynowanie działań podejmowanych przez oddziały i ośrodki Fundacji,
 - Kreowanie i wdrażanie koncepcji rozwoju Fundacji;
 - Przygotowanie i realizacja założeń budżetowych;
 - Osiąganie założonych wyników i wskaźników ekonomicznych;
 - Stały monitoring otoczenia konkurencyjnego;
 - Zarządzanie podległym personelem;
 - Budowanie pozytywnych relacji z partnerami społecznymi, biznesowymi i klientami;
 - Dbłość o wizerunek Fundacji oraz właściwe reprezentowanie wobec partnerów i kontrahentów.

3. Zakres odpowiedzialności i uprawnień na stanowisku Prezesa Zarządu jest zgodny ze przepisami prawa i statutem Fundacji.

4. Konkurs odbywa się w dwóch etapach, które obejmują:
 - a) w pierwszym etapie – ocenę formalną zgłoszeń do konkursu oraz ocenę stopnia spełnienia przez kandydatów warunków dotyczących doświadczenia zawodowego;
 - b) w drugim etapie – ocenę kwalifikacji zawodowych, wiedzy i predyspozycji kandydatów do zarządzania zespołami ludzkimi, budowy i rozwoju instytucji oraz do rozwoju kapitału ludzkiego zespołów pracowniczych.

Do udziału w drugim etapie konkursu, w ramach którego przeprowadzana jest z kandydatami rozmowa kwalifikacyjna, komisja konkursowa dopuszcza nie więcej niż cztery osoby, których zgłoszenia spełniają warunki formalne określone w ogłoszeniu o konkursie oraz otrzymały najwięcej punktów w ocenie doświadczenia zawodowego. O terminie i sposobie przeprowadzenia rozmowy z kandydatami Rada będzie informowała drogą elektroniczną najpóźniej 14 dni od terminu zakończenia konkursu.

5. Kryteria oceny zgłoszeń oraz liczba punktów przyznawana za stopień spełnienia poszczególnych kryteriów:
 - a) koncepcja rozwoju Fundacji w perspektywie 24 miesięcy – od 0 do 50 pkt;
 - b) doświadczenie zawodowe – od 0 do 30 pkt;
 - c) kwalifikacje zawodowe, wiedza i predyspozycje do zarządzania zespołami ludzkimi, budowy i rozwoju Fundacji oraz do rozwoju kapitału ludzkiego zespołów pracowniczych, wykształcenie – od 0 do 20 pkt;

6. Wymagane dokumenty:
 - a) pisemne zgłoszenie udziału w konkursie,
 - b) curriculum vitae wraz z opisem dotychczasowej pracy zawodowej,
 - c) koncepcja rozwoju Fundacji w perspektywie 24 miesięcy;
 - d) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje,
 - e) oświadczenie o niekaralności,
 - f) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb postępowania kwalifikacyjnego,
 - g) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i zdolności do czynności prawnych.

7. Termin i miejsce składania dokumentów
 - Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie, bezpośrednio w siedzibie Fundacji (ul. Karmelicka 31, 31-131 Kraków) lub drogą elektroniczną na adres: radafkwir@grupy.zhp.net.pl
 - Termin składania zgłoszeń upływa w dniu 1 marca 2021 r. do godz. 12.00 (decyduje data wpływu). Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.